

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГПОАУ ВЭМТ

М.Ю.Казакова
от 01.07.2022г.

**ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ
РАБОТНИКАМИ РАБОТОДАТЕЛЯ О
ВОЗНИКНОВЕНИИ КОНФЛИКТА
ИНТЕРЕСОВ И ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
В КОГПОАУ ВЭМТ**

1. Настоящий Порядок уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и об урегулировании конфликта интересов в Кировском областном государственном профессиональном образовательном автономном учреждении «Вятский электромашиностроительный техникум» (далее Техникум) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью определения порядка уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и об урегулирования конфликта интересов в Техникуме, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, порядка регистрации уведомлений, организации проверки сведений, указанных в уведомлении.

Под конфликтом интересов в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2008 понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2. Работник Техникума обязан в письменной форме уведомить работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Форма уведомления о возникновении конфликта интересов (далее – Уведомление) приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. В Уведомлении указывается:

- а) фамилия, имя, отчество работника Техникума, направившего уведомление (далее - Уведомитель);
- б) должность уведомителя, наименование структурного подразделения Техникума, в котором он осуществляет профессиональную деятельность;
- в) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника техникума влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Техникума и правами и законными интересами других работников Техникума, а также законных представителей обучающихся Техникума, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам других работников Техникума, а также законных представителей обучающихся Техникума (излагается в свободной форме);
- г) информация о личной заинтересованности работника Техникума, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения работником Техникума при

исполнении должностных обязанностей доходов в виде денежных средств, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

д) дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное работником Техникума, подписывается им лично.

5. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее – Журнал) работником ответственным за кадровую работу. Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

6. На Уведомлении ставится отметка о его поступлении к работодателю регистрационным штампом. В регистрационном штампе указывается дата поступления и входящий номер. На копии Уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.

7. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Рассмотрение сведений, содержащихся в Уведомлении и организация проверки указанных сведений проводится комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников Техникума и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

Уведомление о возникновении конфликта интересов

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и абзацем пятым подпункта "в" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции"

я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника)

настоящим уведомляю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а именно:

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства)

(указываются иные меры, направленные на недопущение возможности возникновения конфликта интересов, предпринятые работником (если такие меры предпринимались))

Прилагаемые материалы (при наличии):

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Форма

журнала учета уведомлений о возникновении конфликта интересов

№ п/п	Дата подачи уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность лица, подавшего уведомление	Наименование структурного подразделения Техникума	Примечание