

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,
вносимые в локальные нормативные акты КОГПОАУ ВЭМТ
в сфере противодействия коррупции**

1. В ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ В КОГПОАУ ВЭМТ:

1.1. Пункт 3.10 Раздела 3 изложить в следующей новой редакции:
«3.10. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:
- прекращение выполнения работником своих трудовых обязанностей по проекту или в рамках деятельности Учреждения, в которой существует конфликт интересов;
- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- переуступка (полная или частичная) работником принадлежащих ему материальных прав или обязанностей, являющихся причиной конфликта интересов;
- перевод работника в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации порядке на должность, не связанную с конфликтом интересов;
- увольнение работника из Учреждения по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя по основаниям и в порядке, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, в случае если совершенное работником нарушение антикоррупционных стандартов, установленных федеральным законодательством, дает законные основания для прекращения трудового договора. Увольнение не может рассматриваться как адекватная и соразмерная мера урегулирования конфликта интересов, если федеральным законодательством не установлен прямой запрет на выполнение работником определенных функций или совместную работу близких родственников (свойственников)».

1.2. Дополнить Раздел 3 пунктом 3.12 следующего содержания:
«3.12. В ситуации совместной работы в Учреждении работников, находящихся в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), в том числе в условиях непосредственной подчиненности или подконтрольности, установление запрета на их трудоустройство либо их увольнение не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных федеральным законодательством.

В целях минимизации коррупционных рисков при распределении внутри Учреждения материальных и профессиональных благ (учебной нагрузки, премиальных выплат, стимулирующих надбавок, установления "льготных" режимов труда и отдыха) в отношении

указанных лиц, Комиссией Учреждения вводится дополнительный организационный контроль. Все распорядительные, финансовые и кадровые решения в отношении подчиненного работника-родственника (свойственника) подлежат обязательному дополнительному контролю и утверждению директором Учреждения».

2. В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КОГПОАУ ВЭМТ:

2.1. Дополнить Раздел 10 пунктом 10.7 следующего содержания: «10.7. Установленные в Учреждении ограничения и процедуры контроля за обменом подарками и знаками делового гостеприимства не распространяются на получение работниками обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 000 (трех тысяч) рублей, в соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации. Принятие таких подарков допускается, если это не связано с обеспечением преимуществ дарителю при исполнении работником должностных обязанностей и не создает конфликт интересов. Работникам запрещается принимать подарки в связи с исполнением должностных обязанностей, за исключением случаев, прямо предусмотренных Гражданским кодексом РФ».

3. В КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ КОГПОАУ ВЭМТ:

3.1. Пункт 2.4 Раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания: «Указанный запрет не распространяется на случаи получения работниками обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 000 (трех тысяч) рублей, в соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, если это носит характер обычной вежливости (к праздничным и памятным датам), не связано с обеспечением каких-либо преимуществ дарителю и не вызывает конфликт интересов».

4. В ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ КОГПОАУ ВЭМТ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ РАБОТНИКОВ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ:

4.1. Дополнить Раздел 3 пунктом 34.1 следующего содержания: «34.1. При вынесении рекомендаций руководителю Учреждения о применении мер ответственности Комиссия обязана строго руководствоваться принципами соразмерности и справедливости. Наличие близкого родства или свойства среди работников Учреждения (включая условия их непосредственного подчинения), а также факт ведения ими законной предпринимательской деятельности (если это прямо не запрещено федеральным законом для конкретной должности) не могут являться самостоятельным основанием для вынесения рекомендаций к их увольнению, отстранению от работы или принудительному переводу. В указанных случаях Комиссия вырабатывает исключительно организационно-управленческие и финансовые меры контроля для исключения личной заинтересованности».

5. В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В КОГПОАУ ВЭМТ:

5.1. Пункт 2.3.2 Раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания: «При определении перечня коррупциогенных должностей Учреждения (критических точек) не допускается необоснованное и избыточное расширение списка за счет включения

должностей рядового педагогического и учебно-вспомогательного персонала (преподавателей, мастеров производственного обучения, заведующих мастерскими и лабораториями), не выполняющих постоянных организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций государственного масштаба, и не обязанных в соответствии с федеральным законодательством предоставлять сведения о доходах, расходах и имуществе».

6. В КАРТУ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ, РЕЕСТР И ПЛАН МИНИМИЗАЦИИ РИСКОВ КОГПОАУ ВЭМТ:

6.1. В Разделе «Трудовые отношения» (критическая точка «Прием работников на работу», «Начисление стимулирующих выплат») заменить дефиницию коррупционной схемы «Протекционизм и семейственность» на следующую юридическую формулировку коррупционного риска:
«Возникновение личной заинтересованности (предвзятости) при распределении материальных благ, стимулирующих выплат, премий, установлении индивидуальных графиков работы или распределении учебной нагрузки в отношении подчиненных работников, находящихся в близком родстве или свойстве».

6.2. В графу «Реализуемые (предлагаемые) меры по минимизации риска» указанного раздела внести изменения, изложив их в следующей редакции:
«- Внедрение заявительного характера предоставления сведений: обязанность работника подать уведомление возникает исключительно в случае кадровых или семейных изменений (прием родственника на работу в техникум, заключение брака и т.д.), которые могут повлечь за собой возникновение личной заинтересованности;
- Перенос процедур окончательного согласования и утверждения объемов учебной нагрузки, тарификации, премиальных и стимулирующих выплат в отношении подчиненных работников-родственников на уровень директора Учреждения лично;
- Внедрение механизмов дополнительного организационного контроля со стороны антикоррупционной рабочей группы».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Приказу КОГПОАУ ВЭМТ
от 19.08.2026 г. № 01-02/ 294

Директору КОГПОАУ ВЭМТ

от _____

Должность: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ (УВЕДОМЛЕНИЕ)
о наличии или отсутствии близких родственников в организации

Настоящим в соответствии с требованиями Положения о конфликте интересов КОГПОАУ ВЭМТ и Информационного письма Минтруда России от 21.03.2025 № 28-7/10/В-5044, сообщаю сведения о наличии либо отсутствии моих близких родственников или свойственников, осуществляющих трудовую деятельность в КОГПОАУ ВЭМТ:

[] Настоящим подтверждаю, что в КОГПОАУ ВЭМТ НЕ РАБОТАЮТ лица, состоящие со мной в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей).

[] Настоящим уведомляю, что в КОГПОАУ ВЭМТ РАБОТАЮТ следующие лица, состоящие со мной в близком родстве или свойстве:

№ п/п	ФИО родственника	Степень родства (супруг, сын, сестра и т.д.)	Занимаемая им должность в КОГПОАУ ВЭМТ
1.			
2.			
3.			

В случае возникновения в процессе работы личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение должностных обязанностей (включая вопросы распределения учебной нагрузки, начисления стимулирующих выплат, премий, установления индивидуальных графиков работы), обязуюсь незамедлительно подать письменное Уведомление о возникновении конфликта интересов в антикоррупционную комиссию Учреждения.

«___» _____ 2026 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)