



Кировское областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«Вятский автомобильно- промышленный колледж»
(КОГПОБУ «ВАПК»)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по прохождению практической подготовки в рамках проекта
«Профессионалитет»

Кирово-Чепецк
2024

Рассмотрено и одобрено
на заседании методического совета
Протокол № 10
«28» июня 2024 г.
Председатель _____ / Е.Н. Шатунова/

Составители:

Чувашев Андрей Владимирович, заместитель директора по УПР КОГПОБУ «ВАПК».
Шатунова Екатерина Николаевна, методист КОГПОБУ «ВАПК».

Методические рекомендации по прохождению практической подготовки в рамках проекта «Профессионалитет» - Кирово-Чепецк: Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Вятский автомобильно- промышленный колледж», 2024. - 20 с.

Настоящие методические рекомендации по прохождению практической подготовки в рамках проекта «Профессионалитет» разработаны в целях обеспечения образовательных организаций, входящих в кластер «Машиностроение» и реализующих программы подготовки рабочих кадров и специалистов в рамках федерального проекта «Профессионалитет», необходимой методической базой для проведения занятий по учебной практике и руководства производственной практикой студентов. Методические рекомендации включают в себя общие положения и формы документов, сопровождающих практическую подготовку обучающихся, представленные в приложении. Методические рекомендации адресованы педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций.

© Составители: А.В. Чувашев, Е.Н. Шатунова
© Компьютерная верстка: Е.Н. Морданева
© КОГПОБУ «ВАПК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Нормативные правовые документы	4
3. Базовые принципы организации практической подготовки	5
4. Направления совершенствования практической подготовки	7
5. Учебная практика	8
6. Производственная практика	9
7. Оценка результатов прохождения практики	9
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	11
ПРИЛОЖЕНИЯ	12
Договор на практическую подготовку	12
Примерная форма титульного листа отчета по практике	18
Форма аттестационного листа по практике	19
Примерное содержание характеристики-отзыва о работе студента с места прохождения практики	20

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по прохождению практической подготовки в рамках федерального проекта «Профессионалитет» (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях оказания методической помощи образовательным и иным организациям, входящим в кластер «Машиностроение», по обеспечению организации практической подготовки при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

1.2. В соответствии с частью 6 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ (далее – образовательных программ) или отдельных компонентов (частей) этих программ организуется в форме практической подготовки.

1.3. Для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, представленных в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), корпоративных компетенций (по согласованию с работодателем) необходимо выстроить образовательную траекторию так, чтобы выпускник был конкурентоспособен. ФГОС СПО предъявляют высокие требования к современному выпускнику. Короткие сроки обучения, большие объемы информации и жесткие требования к практическому опыту, умениям, знаниям и компетенциям студента – вот современные условия образовательного процесса. Методические рекомендации содержат общие подходы к организации к реализации образовательных программ в форме практической подготовки в рамках федерального проекта «Профессионалитет» для использования организациями, осуществляющими, образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) при организации образовательного процесса в форме практической подготовки.

2. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

4. Паспорт федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 (Протокол заочного голосования членов управляющего совета государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» от 13 декабря 2021 г. №3).

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6. Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

7. Приказ Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность,

результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

8. Письмо Минпросвещения России от 14 апреля 2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»;

9. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2021 № 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки».

10. Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

11. Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336 (ред. от 25.09.2023) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 29 октября 2013 г. п 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

13. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей профессии/специальности.

3. Базовые принципы практической подготовки

3.1. Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы (отдельных ее частей) в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации образовательных программ СПО практическая подготовка направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, в частности, путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

3.2. Образовательные программы (ее отдельные части), реализуемые в форме практической подготовки, могут быть организованы как непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – Образовательной организации), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, так и в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации (далее – Профильной организацией), предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Образовательной организацией и Профильной организацией

(Приложение 1).

3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4. Таким образом целесообразно выделить 3 базовых принципа организации практической подготовки при реализации образовательных программ, наиболее полно отражающих признаки такой подготовки:

- это составляющая часть образовательной программы, непосредственно ориентированная на будущую профессиональную деятельность обучающихся;
- практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики, в том числе мастерских, а также в иных, специально оборудованных помещениях, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Образовательной организацией и Профильной организацией;
- оценка результатов освоения образовательной программы (ее отдельных частей) в форме практической подготовки.

3.5. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей в форме практической подготовки с учетом ФГОС СПО и с учетом специфики конкретной специальности/профессии. Образовательная деятельность в форме практической подготовки предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к производственным, может быть организована мастерами производственного обучения и (или) преподавателями профессионального цикла, при проведении в Профильной организации – лицом, соответствующим требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

3.6. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая как отдельные учебные предметы и курсы общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов, предусмотренных учебным планом образовательной программы, чередуясь с другими формами обучения. В рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) необходимо предусмотреть выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в форме практической подготовки.

3.7. Объем организации учебных занятий в форме практической подготовки по отдельным циклам учебного плана может быть различным. Так общеобразовательный цикл учебного плана может включать до 40% видов учебной деятельности в форме

практической подготовки в рамках учебных предметов из обязательных предметных областей, изучаемых на углубленном уровне с учетом профиля подготовки, а также дополнительных учебных предметов, курсов, реализуемых с учетом специфики осваиваемой профессии/специальности. Объем видов деятельности, реализуемых в форме практической подготовки, в рамках общего гуманитарного и социально-экономического, а также математического и общего естественно-научного циклов может варьировать от 20 до 40%.

Дисциплины общепрофессионального цикла имеют еще большую профессиональную направленность (40-60%), реализуются с привлечением специального оборудования (материалов) в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и т.д.

Модули (курсы), в том числе и практика реализуются в форме практической подготовки от 60 до 80% и предусматривают выполнение, моделирование обучающимися практических видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к производственным.

Государственная итоговая аттестация организуется в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ, соответствующих требованиям ФГОС СПО и в форме практической подготовки (80-100%) с учетом специфики образовательной программы по специальности/профессии.

4. Направления совершенствования практической подготовки

4.1. Поставленная в рамках ФП «Профессионалитет» цель максимального учета запросов организаций, действующих в реальном секторе экономики, к подготовке кадров в образовательных организациях СПО создает условия для непосредственного влияния будущих работодателей на организационные моменты построения образовательного процесса: отбор мест проведения практики, содержание образовательного процесса, перечень и функционал закупаемого оборудования и др.

На уровне реализации образовательной программы зонами влияния работодателя являются:

- совершенствование практической подготовки, в том числе увеличение объема практики и введение дополнительных содержательных блоков;
- расширение спектра осваиваемых видов деятельности;
- совершенствование материально-технической базы реализации образовательной программы;
- развитие сетевого партнерства для обеспечения качества подготовки кадров.

Основными направлениями совершенствования практической подготовки являются:

- развитие и внедрение различных форм взаимодействия с работодателем, закрепленные образовательной программой;
- увеличение объема нагрузки, отводимой на практики, и перенос максимально возможного объема практик на базу предприятия-партнера;
- создание дополнительных блоков материала, вводимых по запросам работодателей для расширения спектра планируемых к освоению результатов; – оснащение современной материально-технической базой образовательного процесса в рамках ФГОС, по которым программы реализуют несколько образовательных организаций внутри кластера;
- развитие сетевого взаимодействия.

4.2. Взаимодействие с работодателем в рамках ФП «Профессионалитет» может осуществляться на всех этапах подготовки рабочих кадров, в том числе при определении контрольных цифр приема, разработке образовательной программы, организации образовательного процесса, а также при проведении аттестационных

мероприятий, подтверждающих освоенность образовательной программы в части результатов, запланированных по заказу работодателя.

4.3. Основные риски, связанные с организацией практической подготовки на рабочих местах работодателя, и последующим трудоустройством связаны с сокращением сроков освоения и возможностью выхода на рынок труда выпускников, не достигших 18 лет.

Снижение рисков возможно при планировании освоения в структуре программы профессии рабочего, по которой возможно трудоустройство выпускника на момент завершения обучения, а также заключения договора о целевом обучении, по которому выпускник принимается на рабочее место с созданными в соответствии с законодательством условиями.

5. Учебная практика

5.1. Учебная практика является составной частью образовательной программы по соответствующей специальности/профессии и представляет собой форму организации учебного процесса. Она направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках модулей (курсов) образовательных программ по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций. Цели и объемы практики определяются учебным планом с учетом требований ФГОС СПО.

5.2. Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях образовательной организации (лабораториях, учебных базах практики, мастерских), и базах практики (предприятиях, учреждениях и организациях) на основании заключенных договоров.

Для направления группы на учебную практику в профильную организацию необходимо издание соответствующего приказа о направлении студентов на практику в сопровождении руководителя практики.

Перед началом учебной практики проводится инструктаж на рабочем месте с оформлением в журнале инструктажа.

Для руководства учебной практикой студентов назначается руководитель практики от образовательной организации (мастер производственного обучения и (или) преподаватель дисциплин профессионального цикла), который выдает задание индивидуально или группе обучающихся. Учебная практика проводится в различных формах (урок производственного обучения, практические занятия и др.).

Выбор той или иной формы организации занятий определяется особенностью изучаемой специальности/профессии, периодом обучения, материально-техническим обеспечением занятий. Примерная тематика заданий учебной практики формулируется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности/профессии.

5.3. Учебная практика призвана систематизировать, обобщить и закрепить полученные студентами теоретические знания, научить применять полученные знания на практике, способствовать развитию у студентов навыков в проведении самостоятельных научных исследований.

Результатом прохождения учебной практики является выполненная индивидуальная или коллективная практическая работа, предусмотренная тематическим планом практики в составе рабочей программы профессионального модуля.

Выполненная по итогам прохождения учебной практики индивидуальная или коллективная практическая работа должна отражать умения студентов применять на практике имеющиеся теоретические знания и практические навыки работы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6. Производственная практика

6.1. Производственная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится при освоении студентами программы теоретического и практического обучения в рамках профессиональных модулей (курсов). Организация производственной практики должна быть направлена на закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений и навыков по специальности/профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, формирование профессионального мастерства по выполнению сложных видов работ, освоение современного оборудования, адаптацию обучающихся в конкретных условиях организации.

6.2. Для руководства производственной практикой студентов назначаются руководители практики от Образовательной организации и руководитель от Профильной организации (предприятия, учреждения). Производственная практика студентов (в соответствии с учебным планом или ФГОС СПО) проводится в сторонних организациях, для которых обязательно наличие объектов и основных видов деятельности студента выпускника по данному направлению подготовки (специальности), а также по месту работы студентов. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

6.3. С момента зачисления студентов в Профильную организацию в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в Профильной организации. С обучающимися, направленными на производственную практику, проводится инструктаж, во время которого он получает комплект документов, регламентирующих его деятельность. Обязательные формы отчетности для студентов образовательной организации по производственной практике являются:

- отчет по практике (Приложение 2);
- аттестационный лист (Приложение 3);
- дневник практики (по форме установленной в профессиональной образовательной организации).

6.4. Требования к структуре и содержательной части отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности формируются образовательной организацией самостоятельно в зависимости от требований ФГОС СПО по специальности/профессии и в общем случае включают:

- введение (1-2 стр.);
- основная часть отчёта;
- заключение (1-2 стр.);
- список использованных источников (1-2 стр.);
- приложения (при необходимости).

Общий объем отчета без учета приложений составляет 20-25 страниц.

7. Оценка результатов прохождения практики

Формой аттестации результатов учебной и производственной практик является дифференцированный зачёт. Зачёт по учебной практике производится в форме защиты студентом выполненной практической работы.

Отчетные документы по производственной практике представляются непосредственно руководителю практики от образовательной организации. Зачёт по производственной практике осуществляется на основании данных аттестационного

листа студента; характеристики руководителя практики от Профильной организации (в составе дневника практики) и защиты студентом отчёта по практике.

Руководитель практики от Образовательной организации пишет рецензию на отчет по практике, в которой отражается качество подобранного материала, а также степень выполнения общих требований к проведению практики.

Критериями выставления оценок по результатам прохождения практики являются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- степень и качество приобретенных студентами профессиональных умений и представленных презентационных и отчётных материалов. Результаты промежуточной аттестации по учебной и производственной практикам учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Новая образовательная технология «Профессионалитет»: сборник методических материалов / Центр содержания и оценки качества среднего профессионального образования; Центр оценки качества среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования. – Москва: ФГБОУ ДПО ИРПО, 2023. - 312 с.

ДОГОВОР

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Кирово-Чепецк

«___»_____ 2024г.

Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Вятский автомобильно-промышленный колледж» (КОГПОБУ «ВАПК»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Татьяны Николаевны Широковой, действующего на основании Устава Образовательной организации, и

_____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора _____, действующей на основании _____, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в двухдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки,

включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.6. в соответствии с действующим Положением о практической подготовке обеспечивает предварительную профессиональную подготовку обучающимся, направляемым на практическую подготовку; изучение и соблюдение ими правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на местах прохождения производственной практики и на территории Профильной организации, правил и норм охраны труда, действующих в Профильной организации, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в двухдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности, осуществлять руководство и контроль при выполнении работ обучающимися в ходе практической подготовки;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.2.10. в случае необходимости принять обучающихся для прохождения практической подготовки по получаемой профессии с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.2.11. обеспечивает наличием технической (эксплуатационной) документации организации-изготовителя на станки, механизмы, оборудование, используемые профильной организацией при проведении практической подготовки обучающихся.

2.2.12. осуществляет контроль полномочий лиц, проводящих инструктажи по охране труда и проверки знаний по охране труда со стороны профильных организаций.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. при наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

2.4.4. согласовывать программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

2.4.5. участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

2.4.6. участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Договор, заключенный по факсимильной и (или) электронной связи, и все приложения к нему имеют юридическую силу, с последующим обязательным обменом оригиналами в течение 60 дней с момента заключения договора и приложений к нему с использованием факсимильной и (или) электронной связи.

4.5. Местом проведения практики является территория _____

5. Адреса и реквизиты сторон

Организация:**КОГПОБУ «ВАПК»**

Адрес: ул. Фестивальная, 14 корпус 2

г.Кирово-Чепецк, Кировская область, 613043

ИНН 4312126510 КПП 431201001

Р/с 40601810200003000001 в Отделение Киров

г.Киров

БИК: 043304001

Министерство финансов Кировской области

(КОГПОБУ «Вятский автомобильно-

промышленный колледж» л/с № 07703428172,

л/с № 07703428173)

ОКПО 05317262

ОГРН 1024300756875

ОКОПФ 72, ОКВЭД 80.22.21, ОКATO

33407000000

ОКТМО 33707000

ОКФС 13

Организация_____**Т.Н. Широкова****М.П.**

_____/_____/

М.П.

Образовательная программа: _____

Компоненты образовательной программы	ФИО обучающихся	Сроки организации практической подготовки
ПМ.01		
ПМ.02		
ПМ.03		

16

**Перечень
помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов
образовательной программы**

Юридический адрес, место нахождения профильной организации	Наименование помещения Профильной организации	Площадь, м ²

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:

КОГПОБУ «ВАПК»

Адрес: ул. Фестивальная, 14 корпус 2

г. Кирово-Чепецк, Кировская область,
613043

ИНН 4312126510 КПП 431201001

Р/с 40601810200003000001 в Отделение

Киров г. Киров

БИК: 043304001

Министерство финансов Кировской области (КОГПОБУ «Вятский

автомобильно-промышленный колледж» л/с
№ 07703428172,

л/с № 07703428173)

ОКПО 05317262

ОГРН 1024300756875

ОКОПФ 72, ОКВЭД 80.22.21, ОКАТО
33407000000

OKTMO 33707000

OKФС 13

Т.Н. Широкова

М.П.

Организация:

М.П.

Приложение 2 Примерная форма титульного листа отчета по практике

Министерство образования Кировской области
Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное
учреждение "Вятский автомобильно-промышленный колледж"

О Т Ч Е Т
по производственной практике
по профессиональному модулю

(ПМ и наименование модуля)

Выполнил студент гр. _____ курса,

(специальность/профессия)

(ФИО студента)

Проверил _____
(ФИО руководителя практики от колледжа)

(оценка)

(дата)

Кирово-Чепецк, 2024

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

_____,
 ФИО
 обучающийся _____ курса (группа _____) по специальности/профессии
 _____ успешно прошел производственную практику по
 профессиональному модулю _____ в объеме _____ час.
 с «____» 202__ г. по «____» 202__ г. в организации

 наименование и юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Количество отработанных часов	Оценка выполнения
Интегральная оценка:		

Характеристика профессиональной деятельности студента во время производственной практики

В ходе производственной практики студент продемонстрировал/ не продемонстрировал
 владение профессиональными компетенциями:

	продемонстрировал / не продемонстрировал

Итоговая оценка за практику: _____ (_____)
 (цифрой и прописью)

Руководитель практики от предприятия

 (должность)

 (подпись)

 (Расшифровка подписи)

 (Печать организации)

«____» _____ 202__ г.

Приложение 4 Примерное содержание характеристики
о работе студента с места прохождения практики

ХАРАКТЕРИСТИКА

прохождения производственной практики

по _____

(наименование модуля)

в 202__ – 202__ уч. году студентом _____ курса

по специальности /профессии _____

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Проходил (а) практику на _____

(наименование предприятия)

в качестве _____ с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

За время пребывания на производственной практике

тов. _____ проявил(а) себя

следующим образом:

1. Отношение к работе и трудовая дисциплина _____

2. Степень подготовленности студента к практике _____

3. Качество выполнения работ, предусмотренных программой
производственной
практики _____

4. Рекомендации (замечания) по итогам практики _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА _____

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики от предприятия

(должность)

(подпись)

(Расшифровка подписи)

(Печать организации)

«__» _____ 202__ г.